

**DETERMINA N. 69 del 10/07/2019**

**OGGETTO:** Fornitura di “**Libri per la Biblioteca del Dipartimento**” – Determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTA** la nota del 04/07/2019 con cui la Dott.ssa Lucia GIANESELLI ha richiesto di procedere all’acquisizione di “**Libri per la Biblioteca del Dipartimento**” per attività di didattica, richiedendo che la spesa, stimata complessivamente in € 689,00 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio “**UPB DirettoreChimBiblio**”; **ACC N. 12003**
- CONDIVISE** le motivazioni della richiedente riguardo alla necessità di attivare le procedure di acquisto con affidamento diretto alla ditta LIBRERIA CAMPUS in grado di fornire il materiale richiesto;
- VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla ditta citata;
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio “**UPB DirettoreChimBiblio**” dell’importo di spesa presunto;
- VISTO** il D.L. n. 95/2012 coordinato con la Legge di conversione 7 agosto 2012, n. 13 recante: “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
- VISTA** la legge 28 Gennaio 2016, n. 11 “Delega di Riforma degli Appalti”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture”, ed in particolare l’art. 32, comma 2;
- VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità) ed in particolare gli artt. 502 e 503;
- CONSULTATE** le convenzioni attive presenti sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed accertata l’impossibilità di acquisire i servizi mediante ricorso alle suddette convenzioni per indisponibilità del bene/servizio;
- VISTO** il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. 91 del 08/01/2007);
- RITENUTO** di procedere all’acquisizione dei beni di cui trattasi mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione dalla ditta LIBRERIA CAMPUS ,
- RITENUTO** di individuare nel Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento,

**DETERMINA**

- di nominare Responsabile del Procedimento il Direttore del Dipartimento;
- di autorizzare L’UO CONTABILITA’ E ATTIVITA’ NEGOZIALI del Dipartimento di Chimica ad acquisire i beni mediante OdA (ordine diretto di acquisto) fuori del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di “**Libri per la Biblioteca del Dipartimento**” dalla ditta LIBRERIA CAMPUS per un importo di € 689,00 oltre IVA e a far gravare la spesa sui fondi indicati in premessa;
- di pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione Bandi e gare.

Il Direttore del Dipartimento  
f.to Prof. Gerardo Palazzo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

## Dipartimento di Chimica

Via E. Orabona, 4 - 70125 BARI

Direzione: ☎ +39 080 5442132.

Telefax: ☎ +39 080 5443435

C.F. 80002170720 P.IVA 01086760723